

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке возврата денежных средств
за не оказанные услуги ГБУ «ЦФКиС ЮЗАО г. Москвы» Москомспорта

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке возврата денежных средств за не оказанные услуги (далее - Положение), ГБУ «ЦФКиС ЮЗАО г. Москвы» Москомспорта вводится в целях упорядочения деятельности ГБУ «ЦФКиС ЮЗАО г. Москвы» Москомспорта в части возврата денежных средств при расторжении договоров публичной оферты на оказание услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

- Процедуру (порядок) возврата денежных средств;
- перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств;
- сроки возврата денежных средств.

2. Условия возврата денежных средств.

2.1. Возврат денежных средств Заказчику осуществляется в следующих случаях:

- желание Заказчика вернуть денежные средства согласно ст. 32 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- невозможность исполнения условий публичной оферты со стороны Учреждения согласно ст. 29 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- иные обстоятельства, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей».

3. Порядок возврата денежных средств.

3.1. В соответствии с п.1 ст. 782 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 32 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», при отказе заказчика (потребителя услуг) от исполнения публичной оферты с Учреждением, Учреждение возвращает Заказчику (потребителю услуг) уплаченные денежные средства за вычетом фактически понесенных расходов, связанных с исполнением обязательств по данной публичной оферте.

3.2. Возврат денежных средств Заказчику осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявление на возврат денежных средств;
- паспорт;
- абонемент, оформленный в соответствии с требованиями, установленными в ГБУ «ЦФКиС ЮЗАО г. Москвы» Москомспорта;
- банковские реквизиты для перечисления денежных средств;
- платежные документы, подтверждающие оплату услуг.

3.3. При необходимости сотрудники Учреждения могут потребовать дополнительные документы у Заказчика.

4. Срок возврата денежных средств.

4.1. Денежные средства за не оказанные услуги возвращаются Заказчику в течение 10 (Десяти) дней со дня предъявления соответствующего требования согласно ст. 31 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей».